



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลือ

เรื่อง สรุปลผลการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ตามที่งานธุรการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลือ ได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ วัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการให้เกิดประสิทธิภาพในทุกด้านการให้บริการ นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ และสอดคล้องตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี องค์การบริหารส่วนตำบลลือ จึงขอประกาศสรุปลผลการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ให้ทราบโดยทั่วกัน ตามเอกสารที่แนบท้ายนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

(นายวิทยา ชาลีโสม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลือ ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลือ

ลำดับ	หัวข้อการประเมิน	ระดับความพึงพอใจในการรับบริการ ประจําปี พ.ศ.2564									
		งานทะเบียนพาณิชย์		งานเบี้ยยังผู้สูงอายุ/คนพิการ/ผู้ป่วยเอดส์		งานรับขึ้นทะเบียนเด็กแรกเกิด		งานร้องทุกข์ขอความช่วยเหลือเหตุภัยพิบัติ		งานร้องทุกข์ร้องเรียนขอความเป็นธรรม	
						งานรับชำระภาษี		งานขอประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ		งานขอประกอบรับทำกำจัดสิ่งปฏิกูล	
								งานขอเอกสารของทางราชการ/การใช้ศูนย์ข้อมูลข่าว			
										งานควบคุมอาคาร	

แบบสรุประดับความพึงพอใจในการรับบริการ ประจำปี พ.ศ.2564

องค์การบริหารส่วนตำบลสี้อ อำเภอท่มราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ

แบบสรุประดับความพึงพอใจในการให้บริการ ประจำปี พ.ศ.2564

*เกณฑ์การให้คะแนน ตีค่า=5 ดีมาก=4 ปานกลาง=3 น้อย=2 ควรปรับปรุง=1 จำนวน 150 ชุด เป็นแบบฝึกหัดตัวอย่าง

ลำดับ	หัวข้อการประเมิน	ระดับความพึงพอใจแบ่งตามประเภทงาน									
		งานทะเบียนพาณิชย์	งานเบี้ยยังผู้สูงอายุ/คนพิการ/ผู้ป่วยเอดส์	งานรับขึ้นทะเบียนเด็กแรกเกิด	งานร้องทุกข์ขอความช่วยเหลือเหตุภัยพิบัติ	งานร้องทุกข์ร้องเรียนขอความเป็นธรรม	งานรับชำระภาษี	งานขอประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	งานขอประกอบรับทำกำจัดสิ่งปฏิกูล	งานขอเอกสารของทางราชการ/การใช้ศูนย์ข้อมูลชาว	
ด้านที่ 1	ด้านเจ้าหน้าที่ให้บริการ คิดเป็น 71.23%										งานควบคุมอาคาร
	1. เจ้าหน้าที่จากสุภาพ อธิษาศัยดี แต่งกายสุภาพ การวางตัวเรียบร้อย	84	32	66	36	36	69	39	48	33	102
	2. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็วและเอาใจใส่	62	28	32	23	25	36	46	46	36	86
	3. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจนถูกต้องน่าเชื่อถือ	74	78	58	52	75	57	52	45	25	42
	4. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ไขปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม	62	56	96	45	22	78	52	76	52	75
ด้านที่ 2	ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ คิดเป็น 73.90%										
	1. มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย	48	52	48	66	33	102	48	66	33	66
	2. ขั้นตอนการให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน	22	55	46	98	26	86	46	52	26	52
	3. ขั้นตอนการให้บริการแต่ละขั้นตอนมีความสะดวก รวดเร็ว	45	32	102	36	25	89	45	122	25	36
	4. มีผลลำดับขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการอย่างชัดเจน	46	26	76	62	52	75	76	62	52	62

ลำดับ	หัวข้อการประเมิน	ระดับความพึงพอใจแบ่งตามประเภทงาน									
		งานทะเบียนพาณิชย์	งานเบี้ยยังผู้สูงอายุ/คนพิการ/ผู้ป่วยเอดส์	งานรับขึ้นทะเบียนเด็กแรกเกิด	งานร้องทุกข์ขอความช่วยเหลือเหตุภัยพิบัติ	งานร้องทุกข์ร้องเรียนขอความเป็นธรรม	งานรับชำระภาษี	งานขอประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	งานขอประกอบรับทำกำจัดสิ่งปฏิกูล	งานขอเอกสารของทางราชการ/การใช้ศูนย์ข้อมูลชาว	งานควบคุมอาคาร
ด้านที่3	ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก คิดเป็น 76%										
	1. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม	46	52	48	33	39	48	79	96	48	33
	2. มีเครื่องมือ/ อุปกรณ์/ระบบในการบริการข้อมูลสารสนเทศ	78	55	46	36	46	46	75	122	46	36
	3. มีการจัดผังการให้บริการและการใช้อาคารได้อย่างชัดเจนสะดวก เหมาะ	56	32	45	25	52	45	86	102	45	25
	4. อาคารสถานที่มีความสะอาดปลอดภัย	92	26	76	52	52	76	94	63	76	52
	รวม	715	524	739	564	483	807	738	900	497	667

6634

ข้อเสนอแนะ

1. ควรมีการปรับปรุงเรื่องความสะดวกสบายบริเวณภายนอกสำนักงานให้ดีกว่านี้
2. ควรเพิ่มอาคารสถานที่จอดรถให้มากกว่านี้
3. ศูนย์ข้อมูลข่าวสารควรออกแบบสถานที่ที่เหมาะสม

สรุประดับความพึงพอใจในการรับบริการ ประจำปี พ.ศ.2564 ทั้ง 3 ด้าน คิดเป็น 73.71%