

คู่มือ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบล
เรื่อง รายงานการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ พร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของ
สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การ
บัญชี การรายงาน และการตรวจสอบ มาตรา ๗๒ ให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมกับ
รายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้กระทรวงการคลัง สำนักงานงบประมาณ และ
กระทรวงเจ้าสังกัด เว้นแต่กรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาล
รัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์การอัยการให้นำส่งให้คณะรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง
และสำนักงานงบประมาณ และเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย ทั้งนี้
ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายโสมพงษ์ วันดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

...../ ปลัด (ผู้ทราจ)
...../ นายก/รองนายก (ผู้แทน)
...../ เจ้าหน้าที่ (ผู้พิมพ์)



รายงานการตรวจสอบรายงานการเงิน
องค์การบริหารส่วนตำบล
อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

สำเนาถูกต้อง

(นางรุ่งนภา ศรีวะรัมย์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบล
เลขที่ ๔๒๗
วันที่ - 8 มี.ค. 2565
เวลา 14.01 นาฬิกา

ที่ ตผ ๐๐๕๕.๒ อจ/๐๐๖๕

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดอำนาจเจริญ
ศาลากลางจังหวัดอำนาจเจริญ ชั้น ๒
ถนนชยางกูร อำเภอเมืองอำนาจเจริญ
จังหวัดอำนาจเจริญ ๓๗๐๐๐

๕ มีนาคม ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบล

กองคลัง

เลขที่รับ 1๐๘

วันที่ 8 มี.ค. 2565

เวลา 15.00 น.

เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ขององค์การบริหารส่วนตำบล อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

อ้างถึง ๑. หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ อจ ๗๔๖๐๒/๘๗๘ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๔

๒. หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ อจ ๗๔๖๐๒/๑๖๒ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง องค์การบริหารส่วนตำบลได้ส่งรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ตรวจสอบ นั้น

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดอำนาจเจริญได้ตรวจสอบ
รายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเสร็จแล้ว
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

- สำนักตรวจเงินแผ่นดินฯ. ๐๓๗๔
ให้การตรวจสอบรายงานการเงิน
ประวัติที่ ๒๕๖๔

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญฤทธิ์ แผ้วสูงเนิน)

๐๕

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดอำนาจเจริญ ปฏิบัติราชการแทน

(นางสาวจิระนันท์ คำลี)

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

- ผอ.ไม่ตรง
๐

(นางรุ่งนภา ศรีธรรมย์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

สำเนาถูกต้อง

๐

(นางรุ่งนภา ศรีธรรมย์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดอำนาจเจริญ

โทร. ๐ ๔๕๕๒ ๓๒๒๙

โทรสาร ๐ ๔๕๕๒ ๓๒๒๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : acr@oag.go.th

(นายโสมพงษ์ วัฒนดี)

ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

(นายโสมพงษ์ วัฒนดี)



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ นายองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินของ องค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของ องค์การบริหารส่วนตำบล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และผลการดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงาน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน หมายเหตุ ๒ เกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงิน หน่วยงานได้เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงินจากเดิม ถือปฏิบัติตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบริหารงาน การจัดทำทะเบียน และรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาเป็นมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ดำเนินการปรับปรุงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงกับรายงานการเงินตั้งแต่งวดปีบัญชี ๒๕๖๔ เป็นต้นไป และได้ทำการปรับปรุงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีจากการใช้มาตรฐานการบัญชีดังกล่าวเป็นรายการปรับปรุงเงินสะสมและส่วนของทุนยกมา

(นางรุ่งนภา ศรีวรรมย์)
ผู้อำนวยการกองคลัง



ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยแสดงข้อมูลดังกล่าวไว้ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการบัญชีใหม่แล้ว

ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องดังกล่าว

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบต่อผลการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกหน่วยงานหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่ารายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อการดำเนินการได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของหน่วยงาน

สำเนาถูกต้อง

(นางรุ่งนภา ศรีวรรณย์)

ผู้อำนวยการกองคลัง



- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุ ให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงานต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



(นายบุญฤทธิ์ แผ้วสูงเนิน)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดอำนาจเจริญ



(นางสาวทิวา ฝ่ายบุตร)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

สำเนาถูกต้อง



(นางรุ่งนภา ศรีวระมย์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบล
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

สินทรัพย์	หมายเหตุ	(หน่วย:บาท) 2564
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	6	45,966,946.38
เงินลงทุนระยะสั้น	7	833,857.67
วัสดุคงเหลือ	8	22,056,024.59
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	9	348,669.00
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		<u>69,205,497.64</u>
ลูกหนี้ - ระยะยาว		
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	10	723,000.00
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	11	42,324,921.82
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	12	31,947,360.46
รวมสินทรัพย์		<u>74,995,282.28</u>
หนี้สิน		<u>144,200,779.92</u>
หนี้สินหมุนเวียน		
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		
รายได้รับล่วงหน้า	13	58,063.51
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	14	3,495.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน	15	395,110.00
หนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>456,668.51</u>
เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว		
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	16	2,035,909.99
รวมหนี้สิน		<u>2,035,909.99</u>
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>2,492,578.50</u>
เงินสะสม		
เงินทุนสำรองเงินสะสม		111,076,996.34
รายได้สะสม		27,774,150.67
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		2,857,054.41
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>141,708,201.42</u>
		<u>144,200,779.92</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางรุ่งนภา ศรีวะรมย์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายวิฑิตา ซาลิสม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายโสมพงษ์ วันดี)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

สำเนาถูกต้อง

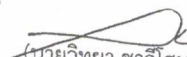
(นางรุ่งนภา ศรีวะรมย์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

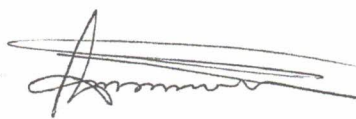
องค์การบริหารส่วนตำบล
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

รายได้	หมายเหตุ	(หน่วย:บาท) 2564
รายได้จัดเก็บเอง		
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	18	12,370,869.13
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	19	21,574,010.34
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานใต้สังกัด	20	46,821,641.11
รวมรายได้	21	21,243.45
ค่าใช้จ่าย		<u>80,787,764.03</u>
ค่าใช้จ่ายบุคลากร		
ค่าตอบแทน	22	15,576,782.00
ค่าใช้สอย	23	876,185.00
ค่าวัสดุ	24	3,731,128.35
ค่าสาธารณูปโภค	25	880,411.00
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	26	703,209.70
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค	27	6,938,579.28
ค่าใช้จ่ายอื่น	28	21,809,939.64
รวมค่าใช้จ่าย	29	<u>273,341.00</u>
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายก่อนต้นทุนทางการเงิน		<u>50,789,575.97</u>
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		<u>29,998,188.06</u>
		<u>29,998,188.06</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


(นางรุ่งนภา ศรีวะรัมย์)
ผู้อำนวยการกองคลัง


(นายวิทยา ขาสีโสม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล


(นายโสมพงษ์ วันดี)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล



สำเนาถูกต้อง


(นางรุ่งนภา ศรีวะรัมย์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบล
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	เงินสะสม	เงินทุนสำรองเงิน สะสม	รายได้สะสม	รวมสินทรัพย์สุทธิ/ ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงานไว้เดิม	32,880,019.93	23,155,434.75	-	56,035,454.68
การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	749,700.00	132,300.00	2,633,063.11	3,515,063.11
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 - หลังการปรับปรุง	33,629,719.93	23,287,734.75	2,633,063.11	59,550,517.79
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564				
การรับเงินตกเป็นส่วนของทุน	124,001.38	-	-	124,001.38
ปรับปรุงระหว่างปี	51,903,312.34	540.15	131,641.70	52,035,494.19
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	25,419,962.69	4,485,875.77	92,349.60	29,998,188.06
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	111,076,996.34	27,774,150.67	2,857,054.41	141,708,201.42

(นางรุ่งนภา ศรีวะรมย์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายวิทยา ขาสีโสม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายสมพงษ์ วันดี)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ท/ค

สำเนาถูกต้อง
(นางรุ่งนภา ศรีวะรมย์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลลือ
หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลลือ มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คือ การจัดทำการดูแลบริการสาธารณะและ
กิจกรรมสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ทั้งในด้านการพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น
ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ สังคม วัฒนธรรม ด้านสาธารณสุขสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
ของท้องถิ่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นต้น

องค์การบริหารส่วนตำบลลือ ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 113 หมู่ที่ 7 ถนนสว่างใต้ - พนา ตำบลลือ อำเภอบุพราวงศา
จังหวัดอำนาจเจริญ เป็น 1 ใน 7 ตำบล และ 1 เทศบาล ในเขตอำเภอบุพราวงศา มีเนื้อที่ตำบลตามประกาศ
กระทรวงมหาดไทย 69 ตารางกิโลเมตร มีประชากรทั้งสิ้น 8,301 คน แบ่งเป็น ชาย จำนวน 4,129 คน
หญิง จำนวน 4,172 คน มีทั้งหมด 14 หมู่บ้าน

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ รัฐธรรมนูญแห่ง
ราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช 2560 พระราชบัญญัติ สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และ
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

องค์การบริหารส่วนตำบลลือ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน
52,333,000.00 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 51,382,900.00 บาท) โดยแยกเป็น งบบุคลากร จำนวน
15,621,603.00 บาท งบดำเนินงาน จำนวน 9,767,427.00 บาท งบลงทุน จำนวน 5,311,200.00 บาท
งบเงินอุดหนุน จำนวน 5,422,000.00 บาท และงบกลาง จำนวน 16,210,770.00 บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลลือ มีหน่วยงานภายใต้สังกัดจำนวน 7 แห่ง ประกอบด้วย (1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
วัดสุทธาวาส (2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีสุข (3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาคำ (4) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านซุชาติ
(5) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตรีสุขาราม (6) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดจันทรังษี (7) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโสมสีตาราม
ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของแต่ละแห่ง หน่วยงาน
ภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงาน
ภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในงบการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ
ที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564
เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี
การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2558 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

(นางรุ่งนภา ศรีธรรมย์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ท.ค.

การจัดทำรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้แสดงข้อมูลของงวดก่อนเปรียบเทียบ เนื่องจากการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นครั้งแรก

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์กรบริหารส่วนตำบลได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรบันทึกบัญชีการจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน

หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์กรบริหารส่วนตำบลได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เช่น

- ผังบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี
- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์

สำเนาถูกต้อง

(นางรุ่งนภา ศรีวะรมย์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

๓๕

- การคำนวณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ
- สิ้นค้าคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและนโยบายการบัญชี
ภาครัฐ ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลต้องปรับปรุงงบการเงิน ซึ่งมีผลกระทบ ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบล

	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ ปรับปรุงใหม่ 1 ต.ค. 2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์			
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	-	33,273,239.47	33,273,239.47
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	-	18,949,712.79	18,949,712.79
หนี้สิน			
รายการจ่ายค้างจ่าย	882,000.00	(882,000.00)	-
ส่วนของทุน			
เงินสะสม	32,880,019.93	749,700.00	33,629,719.93
ทุนสำรองเงินสะสม	23,155,434.75	132,300.00	23,287,734.75

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ ปรับปรุงใหม่ 1 ต.ค. 2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์	-	2,633,063.11	2,633,063.11
หนี้สิน	-	-	-
ส่วนของทุน	-	2,633,063.11	2,633,063.11

สำเนาถูกต้อง

(นางรุ่งนภา ศรีวรรณย์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

สำหรับสินทรัพย์ที่นำมาแสดงในรายงานการเงินเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. ที่ดิน
2. สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป
3. ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป

ท.ค.

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ ธนาณัติ และเงินฝากธนาคารประเภท ออมทรัพย์/เผื่อเรียก โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

5.2 ลูกหนี้เงินหมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยืมให้กับข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้รวมถึงบุคคลภายนอก เพื่อนำไปท่ร่งงใช้จ่ายในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอยู่ในระหว่างรอรับชำระคืนหรือรอการส่งดใช้ใ้สำคัญ

รายได้ค้างรับ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานภาครัฐหรือบุคคลภายนอกค้างชำระค่าบริการ ทั้งที่ถึงกำหนดชำระแล้วหรือยังไม่ถึงกำหนดชำระแต่ได้เกิดขึ้นแล้ว ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ

5.3 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น ได้แก่ เงินฝากธนาคารซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดที่จะเปลี่ยนให้เป็นเงินสดได้เกิน 3 เดือนแต่ไม่เกิน 1 ปี

5.4 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สิ่งของที่โดยสภาพจะใช้หมดเปลืองสิ้นไป ไม่คงสภาพเดิมไม่คงทนถาวร มีอายุการใช้งานสั้น ตามสภาพไม่สามารถซ่อมแซมได้หรือเสี่ยงต่อการสูญหายได้ง่าย ซึ่งมีไว้ใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยไม่ได้มีวัตถุประสงค์เพื่อขาย วัสดุคงเหลือ แสดงมูลค่าตามราคาทุน ด้วยวิธีเข้าก่อนออกก่อน

5.5 ลูกหนี้ - ระยะยาว

ลูกหนี้ - ระยะยาว หมายถึง เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ที่ยังไม่ครบกำหนดชำระคืนเป็นเงินที่หน่วยงานให้กลุ่มอาชีพบุคคลภายนอกกู้ยืม โดยมีสัญญาการกู้ยืมเป็นหลักฐาน ไม่มีการคิดดอกเบี้ยแสดงรายการตามมูลค่าสุทธิตามบัญชี

5.6 เงินลงทุนระยะยาว

เงินลงทุนระยะยาว หมายถึง เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลา

การรายงาน

สำเนาถูกต้อง

5.7 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน แสดงมูลค่าด้วยราคาทุน

อาคาร และอุปกรณ์ แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม สำหรับรายการอุปกรณ์รับรู้เป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่มีมูลค่าขั้นต่ำต่อหน่วยหรือต่อชุดตั้งแต่ 10,000.- บาท ขึ้นไป

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่พร้อมใช้งานได้ตามประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้น

(นางรุ่งนภา ศรีวะรมย์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

๗/๕

ได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

อาคารถาวร	15	ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	8	ปี
สิ่งก่อสร้างใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	15	ปี
สิ่งปลูกสร้างใช้ไม้หรือวัสดุอื่น ๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	5	ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	3	ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	5	ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	5	ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	5	ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร		
- เครื่องมือและอุปกรณ์	2	ปี
- เครื่องจักรกล	3	ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน		
- เครื่องมือและอุปกรณ์	2	ปี
- เครื่องจักรกล	3	ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
- เครื่องมือและอุปกรณ์	2	ปี
- เครื่องจักรกล	3	ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	5	ปี
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	5	ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	3	ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	2	ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	2	ปี
ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	2	ปี
ครุภัณฑ์ดนตรีนาฏศิลป์	2	ปี
ครุภัณฑ์อาวุธ	5	ปี
ครุภัณฑ์สนาม	2	ปี
ครุภัณฑ์ดับเพลิง	5	ปี
ครุภัณฑ์อื่น	2	ปี
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	2	ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

กรณีที่มีการปรับปรุงสินทรัพย์ให้มีการใช้งานได้ดีขึ้น การคิดอายุการใช้งานให้นับส่วนที่เหลือจากการกำหนดอายุการใช้งานครั้งแรก

สำเนาถูกต้อง

ที่

(นางรุ่งนภา ศรีวรรณ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

5.8 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน คือสินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

ถนนคอนกรีต	10	ปี
ถนนลาดยาง	3	ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	20	ปี
เขื่อนดิน	20	ปี
เขื่อนปูน	50	ปี
อ่างเก็บน้ำ	30	ปี
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	10	ปี

กรณีที่มีการปรับปรุงสินทรัพย์ให้มีการใช้งานได้ดีขึ้น การคิดอายุการใช้งานให้นับส่วนที่เหลือจากการกำหนดอายุการใช้งานครั้งแรก

5.9 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย คือ จำนวนเงินค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่ได้มีการจ่ายเงิน การจ่ายเงินจะกระทำในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไป ค่าใช้จ่ายดังกล่าวอาจเกิดจากข้อกำหนดของกฎหมาย ข้อตกลงในสัญญา หรือจากบริการที่ได้รับแล้ว เช่น เงินเดือนหรือค่าจ้าง ค้างจ่าย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานค้างจ่าย ดอกเบี้ยค้างจ่าย หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย เมื่อเกิดค่าใช้จ่าย และให้หน่วยงานแสดงค่าใช้จ่ายค้างจ่ายเป็นหนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

5.10 รายได้รับล่วงหน้า

รายได้รับล่วงหน้า หมายถึง รายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาลรับล่วงหน้า เงินอุดหนุนที่ได้รับล่วงหน้าจากรัฐบาลก่อนที่จะเกิดค่าใช้จ่าย ซึ่งจะทยอยรับรู้เป็นรายได้เมื่อเกิดค่าใช้จ่าย

5.11 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น หมายถึง เงินรับฝากและเงินประกันสัญญา ที่มีระยะเวลาส่งคืนไม่เกิน 1 ปี เช่น เงินประกันสัญญาที่ครบกำหนดจ่ายคืนภายในปีงบประมาณ พ.ศ 2565 เป็นต้น

5.12 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น หมายถึง เงินรับฝากและเงินประกันสัญญา ที่มีระยะเวลาส่งคืนเกิน 1 ปี เช่น เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน, เงินประกันสัญญาที่ครบกำหนดจ่ายคืน หลังปีงบประมาณ พ.ศ 2565 เป็นต้น

สำเนาถูกต้อง

(นางรุ่งนภา ศรีวรรมย์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

5.13 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้จัดเก็บเอง หมายถึง รายได้ที่จัดเก็บ จากรายได้ภาษีอากร และที่ไม่ใช่ภาษีอากรภายใต้กฎหมายที่กำหนด โดยรายได้จากภาษีที่ท้องถิ่นจัดเก็บเองได้แก่ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ส่วนรายได้ที่ไม่ใช่ภาษี ได้แก่ รายได้จากค่าธรรมเนียม รายได้จากทรัพย์สิน แสดงเป็นรายได้จากเงินงบประมาณในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

5.14 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ หมายถึง ภาษีรัฐจัดสรร เช่น ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสรรพสามิต ภาษีสรรพสามิต ภาษีสรรพสามิต ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ค่าภาคหลวงแร่ และปิโตรเลียม ฯลฯ และภาษีที่รัฐแบ่งให้ คือ ภาษีมูลค่าเพิ่มที่รัฐจัดสรรเพิ่มเติมให้แก่ อบท. ตาม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ แสดงเป็นรายได้จากเงินงบประมาณในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

5.15 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ หมายถึง เงินอุดหนุนทุกประเภท ที่รัฐจัดสรรหรือหน่วยงานอื่นอุดหนุนให้ เช่น รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และการกิจการถ่ายโอน, รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์, รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ แสดงเป็นรายได้ในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

5.16 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร, รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น เป็นต้น แสดงเป็นรายได้หน่วยงานภายใต้สังกัด

5.17 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร คือ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวกับบุคลากรและการจ้างงาน เช่น เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าใช้จ่ายสวัสดิการ เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเมื่อค่าใช้นั้นเกิดขึ้น

5.18 ค่าใช้จ่ายด้านการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายด้านการดำเนินงาน คือ ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปเพื่อการดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสินค้าที่ขายไม่ว่าจะเป็นการซื้อหรือผลิตเอง เป็นต้น รายการเหล่านี้จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อค่าใช้นั้นเกิดขึ้น

5.19 ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายที่รัฐจ่ายเป็นเงินอุดหนุน หรือจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่องค์กรหรือบุคคลอื่น โดยไม่ได้รับผลตอบแทนทางการเงินหรือไม่ได้รับสินค้าและบริการใดเป็นการแลกเปลี่ยนโดยตรง ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนนี้อาจจ่ายตามกฎหมายตามนโยบายของรัฐบาลหรือเพื่อวัตถุประสงค์ ในการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้รับ เช่น ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือเกษตรกร ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยพิบัติ เป็นต้น โดยทั่วไปหน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเมื่อ เป็นไปตามเกณฑ์ การรับรู้ค่าใช้จ่าย

5.20 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น คือ ค่าใช้จ่ายประเภทอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายอื่นเมื่อเกิดค่าใช้นั้น

สำเนาถูกต้อง

(นางรุ่งนภา ศรีธรรมย์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

๓/๕

องค์การบริหารส่วนตำบลลือ
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย : บาท)

เงินสดในมือ

2564

เงินฝากสถาบันการเงิน

45,966,946.38

รวม เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

45,966,946.38

หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

(หน่วย : บาท)

เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน

2564

รายได้ค้างรับ

717,836.00

รวม

116,021.67

รวม ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

833,857.67

833,857.67

เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 30 วัน	(หน่วย : บาท)
ปี 2564	684,836.00	-	33,000.00	รวม

717,836.00

หมายเหตุ 8 เงินลงทุนระยะสั้น

(หน่วย : บาท)

เงินฝากประจำ 12 เดือน

2564

22,056,024.59

รวม เงินลงทุนระยะสั้น

22,056,024.59

หมายเหตุ 9 วัสดุคงเหลือ

(หน่วย : บาท)

วัสดุคงเหลือ

2564

348,669.00

รวม สินค้าและวัสดุคงเหลือ

348,669.00

สำเนาถูกต้อง

(นางรุ่งนภา ศรีวะรัมย์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ท.ค.

องค์การบริหารส่วนตำบลลือ
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 10 ลูกหนี้ - ระยะยาว

เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน
 หัก ส่วนที่จะครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี

รวม ลูกหนี้ - ระยะยาว

(หน่วย : บาท)

2564

1,440,836.00

717,836.00

723,000.00

หมายเหตุ 11 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)

ครุภัณฑ์

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์ (สุทธิ)

รวม ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)

(หน่วย : บาท)

2564

100,000.00

56,523,348.12

(16,902,402.77)

39,620,945.35

4,460,862.43

(1,856,885.96)

2,603,976.47

42,324,921.82

หมายเหตุ 12 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

ถนน

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ถนน

ถนน (สุทธิ)

อ่างเก็บน้ำ

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อ่างเก็บน้ำ

อ่างเก็บน้ำ (สุทธิ)

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)

รวม สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)

(หน่วย : บาท)

2564

42,903,129.00

(18,474,115.63)

24,429,013.37

5,755,035.00

(1,441,213.96)

4,313,821.04

8,982,410.25

(5,777,884.20)

3,204,526.05

31,947,360.46

สำเนาถูกต้อง

(นางรุ่งนภา ศรีวะรัมย์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบล
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 13 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย
รวม ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

(หน่วย : บาท)

2564
43,860.85
14,202.66
58,063.51

หมายเหตุ 14 รายได้รับล่วงหน้า

รายได้เงินอุดหนุนรับล่วงหน้า

(หน่วย : บาท)

2564
3,495.00

รวม รายได้รับล่วงหน้า

3,495.00

หมายเหตุ 15 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

เงินรับฝากอื่น
เงินประกันสัญญา

(หน่วย : บาท)

2564
3.00
395,107.00

รวม เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

395,110.00

หมายเหตุ 16 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน
เงินประกันสัญญา
รวม เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

(หน่วย : บาท)

2564
1,798,934.99
236,975.00
2,035,909.99

สำเนาถูกต้อง

(นางรุ่งนภา ศรีธรรมย์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 17 ภาระผูกพัน

- ภาระผูกพันตามสัญญาจ้างเหมาบริการ

(หน่วย : บาท)

2564

หน่วยงานมีภาระผูกพันตามสัญญาจ้างเหมาบริการ เปิด - ปิด น้ำประปา และจ้างเหมา
บริการบุคคลเพื่อเฝ้าประตูที่ทำการอาคารสำนักงาน ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 จำนวนรวม 11,000.00 บาท

ท.ก.

องค์การบริหารส่วนตำบลสี
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

- ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้
ที่ดิน อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง
รวม

(หน่วย : บาท)
2564

2,373,500.00

2,373,500.00

- ภาระผูกพันตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่นๆ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 หน่วยงานมีภาระผูกพันที่เกิดจากสัญญาจัดจ้างพัสดุและ
บริการอื่น ๆ จำแนกตามระยะเวลาของสัญญาได้ดังนี้
ไม่เกิน 1 ปี

(หน่วย : บาท)
2564

797,729.30

รวม

797,729.30

หมายเหตุ 18 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้ภาษี
รายได้ค่าธรรมเนียม
รายได้ค่าปรับ
รายได้ใบอนุญาต
รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ
รายได้อื่น
รวม รายได้จัดเก็บเอง

(หน่วย : บาท)
2564

41,170.49

10,706.90

40,284.93

9,616.22

438,593.95

188,028.00

11,642,468.64

12,370,869.13

ที่ ๕

สำเนาถูกต้อง

(นางรุ่งนภา ศรีระมย์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลลือ
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 19 รายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

	(หน่วย : บาท)
รายได้ภาษีรถยนต์	2564
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	323,410.18
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	10,662,733.70
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	3,295,080.07
รายได้ภาษีสรรพสามิต	51,637.17
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	6,649,605.12
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	55,937.27
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	36,703.83
รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	492,013.00
รวม รายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	6,890.00
	<u>21,574,010.34</u>

หมายเหตุ 20 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

	(หน่วย : บาท)
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	2564
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์	31,627,327.11
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	122,808.00
รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น	14,399,000.00
รวม รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	672,506.00
	<u>46,821,641.11</u>

หมายเหตุ 21 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

	(หน่วย : บาท)
รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	2564
รายได้อื่น	
	21,243.45
รวม รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
	<u>21,243.45</u>
รวม รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<u>21,243.45</u>

สำเนาถูกต้อง

(นางรุ่งนภา ศรีวะรัมย์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบล
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 22 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

	(หน่วย : บาท)
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2564
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	7,792,395.00
เงินประจำตำแหน่ง	2,491,200.00
เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	252,000.00
เงินค่าครองชีพ	3,907,781.00
เงินช่วยการศึกษาบุตร	264,720.00
เงินวิทยฐานะ	19,640.00
เงินสมทบ กบท.	143,500.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	412,660.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	124,886.00
ค่าเช่าบ้าน	8,000.00
เงินเพิ่ม	76,000.00
รวม ค่าใช้จ่ายบุคลากร	84,000.00
	<u>15,576,782.00</u>

หมายเหตุ 23 ค่าตอบแทน

	(หน่วย : บาท)
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	2564
ค่าตอบแทนอื่น	867,385.00
	8,800.00
รวม ค่าตอบแทน	<u>876,185.00</u>

ที่ 

สำเนาถูกต้อง

(นางรุ่งนภา ศรีวะรัมย์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลลือ
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 24 ค่าใช้สอย

	(หน่วย : บาท)
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	2564
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	367,900.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	266,614.94
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	1,533,096.81
ค่าจ้างเหมาบริการ	91,454.60
ค่าธรรมเนียม	991,306.00
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	4,250.00
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	60,430.00
ค่าประชาสัมพันธ์	330,428.00
ค่าใช้สอยอื่น	79,948.00
รวม ค่าใช้สอย	5,700.00
	<u>3,731,128.35</u>

ค่าประชาสัมพันธ์ได้มีการจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับโควิด-19 ดังนี้
 ค่าจัดทำป้ายไว้นิลจำนวน 3 ป้าย เป็นเงินจำนวน 1,170.00 บาท

หมายเหตุ 25 ค่าวัสดุ

	(หน่วย : บาท)
ค่าวัสดุทั่วไป	2564
รวม ค่าวัสดุทั่วไป	880,411.00
	<u>880,411.00</u>

ค่าวัสดุทั่วไป ได้มีการจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับโควิด - 19 ดังนี้
 ค่าวัสดุโครงการจัดตั้งสถานที่ควบคุมเพื่อสังเกตการณ์ เริ่มป่วยในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 (Local Quarantine) และจัดตั้งศูนย์พักคอย (Community Isolation) จำนวน 89,180.00 บาท

หมายเหตุ 26 ค่าสาธารณูปโภค

	(หน่วย : บาท)
ค่าไฟฟ้า	2564
ค่าโทรศัพท์	516,205.66
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	338.56
ค่าบริการไปรษณีย์	131,290.48
รวม ค่าสาธารณูปโภค	55,375.00
	<u>703,209.70</u>

สำเนาถูกต้อง

(นางรุ่งนภา ศรีวรรณย์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลสี
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 27 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง

ครุภัณฑ์

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

รวม ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

(หน่วย : บาท)

2564

3,183,108.19

759,586.31

2,995,884.78

6,938,579.28

หมายเหตุ 28 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ

ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - ภาคครัวเรือน

ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล

ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล

ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ

ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา

ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อบริการสังคม

รวม ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน

(หน่วย : บาท)

2564

3,023,486.94

179,436.00

9,000.00

14,307,200.00

953,918.86

377,763.00

472,447.70

19,323,252.50

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการลงทุน

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการลงทุน - องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการลงทุน - รัฐวิสาหกิจที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน

รวม ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการลงทุน

รวม ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

(หน่วย : บาท)

2564

35,000.00

2,451,687.14

2,486,687.14

21,809,939.64

ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล ได้มีการจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับโควิด-19 ดังนี้

1. ค่าอาหารเจ้าหน้าที่ของทางราชการและผู้นำให้ความช่วยเหลือในการปฏิบัติงาน จำนวน 3,000.00 บาท
2. ค่าน้ำดื่มเจ้าหน้าที่ของทางราชการและผู้นำให้ความช่วยเหลือในการปฏิบัติงานและสำหรับประชาชนที่มารับการฉีดวัคซีน จำนวน 1,680.00 บาท

สำเนาถูกต้อง



(นางรุ่งนภา ศรีระมย์)

ผู้อำนวยการกองคลัง



องค์การบริหารส่วนตำบลลือ
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อบริการสังคม ได้มีการจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับโควิด-19 ดังนี้

1. ค่าจ้างเหมารถรับ - ส่ง เพื่อนำประชาชนในพื้นที่ตำบลลือไปฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จำนวน 34,500.00 บาท
2. ค่าอาหารเจ้าหน้าที่ของทางราชการและผู้มาให้ความช่วยเหลือในการปฏิบัติงาน จำนวน 3,000.00 บาท
3. ค่าน้ำดื่มเจ้าหน้าที่ของทางราชการและผู้มาให้ความช่วยเหลือในการปฏิบัติงานและสำหรับประชาชนที่มารับการฉีดวัคซีน จำนวน 2,000.00 บาท

หมายเหตุ 29 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าจำหน่ายสินทรัพย์

ค่าใช้จ่ายอื่น

รวมค่าใช้จ่ายอื่น

(หน่วย : บาท)

2564

2.00

273,339.00

273,341.00

ค่าใช้จ่ายอื่น ได้มีการจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับโควิด-19 ดังนี้

ค่าจัดซื้อเตาเผาขยะแบบใช้ถ่าน จำนวน 2 เตา จำนวน 4,000.00 บาท

สำเนาถูกต้อง

(นางรุ่งนภา ศรีวรรณ)

ผู้อำนวยการกองคลัง