



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลือ

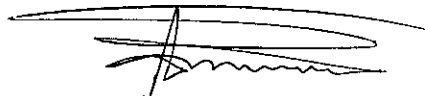
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๘)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลลือ ได้ทำการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๘) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ได้อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามบัญชีการโอนเงินงบประมาณแนบท้ายประกาศ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายไสมพงษ์ วันดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลือ

ฉบับที่...../ประจำวันที่พ.ย. 2567

.....	ร่าง
.....	พิมพ์
.....	ทาน
.....	ตรวจ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน 29 ปี พ. 2567 พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลลือ อำเภอบึงสามพัน จังหวัดอำนาจเจริญ

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือ/ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	-โครงการฝึก อบรมแนวทาง การทำงานตาม อำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	300,000.00	200,000.00	5,800.00 (-)	194,200.00	
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	-เก้าอี้สำนักงาน แบบมีพนักพิง		0.00	5,800.00 (+)	5,800.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	-โครงการฝึก อบรมแนวทาง การทำงานตาม อำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	300,000.00	194,200.00	2,900.00 (-)	191,300.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน แบบมีพนักพิง		0.00	2,900.00 (+)	2,900.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	-โครงการฝึก อบรมแนวทาง การทำงานตาม อำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	300,000.00	191,300.00	4,200.00 (-)	187,100.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	-ตู้ตั้งเพิ่ม 2 ชั้น 20 ช่อง		0.00	4,200.00 (+)	4,200.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

0 ลำดับที่ 1

1. หัวหน้าหน่วยงาน... (ใส่เหตุผลความจำเป็นเพื่อขอโอนเพิ่มโหนด)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ... ตามระเบียบคณะกรรมการบริหารงาน...

(ลงชื่อ) ...
(...นายอรรถพร วรรณรัตน์...)
ตำแหน่ง ...
วันที่ ... เดือน ... พ.ศ. ...

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น ...

(ลงชื่อ) ...
(นางรุ่งนภา ศรีระมย์)
ตำแหน่ง ...
วันที่ ... เดือน ... พ.ศ. ...

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น ...

(ลงชื่อ) ...
(นายธนธร สายแสง)
ตำแหน่ง ...
วันที่ ... เดือน ... พ.ศ. ...

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)
 (นายโสมพงษ์ วันดี)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
 ตำแหน่ง
 วันที่ เดือน พ.ศ.

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
 (.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.