



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลือ

เรื่อง แก้ไขประกาศการรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เฉพาะตำแหน่ง(ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ)

ตามท้องที่องค์การบริหารส่วนตำบลลือ อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ ได้ดำเนินการ
ประกาศการรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ดังนี้

- | | |
|--|---------------|
| ๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ(กองช่าง) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ(กองการศึกษา) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสุขาภิบาล(กองสาธารณสุข) | จำนวน ๑ อัตรา |

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลือ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น

เนื่องจากการแก้ไขระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการ
เก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ เป็น พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้การสอบสร
หาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ เป็นไปด้วยความถูกต้อง ตามระเบียบ องค์การบริหารส่วน
ตำบลลือ จึงแก้ไขประกาศ (ภาคผนวก ข) รายละเอียดการประเมินสมรรถนะ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
ในหัวข้อ การประเมินสมรรถนะด้านความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง(ภาค ข) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ
จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

(นายโสมพงษ์ วันดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลือ

ฉบับที่ ๑ / ประจำปีที่ ๒๔ ม.ย. ๒๕๖๗

(ภาคผนวก ข)

รายละเอียดการประเมินสมรรถนะ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ แบ่งออกเป็น ๓ ด้าน ดังนี้

- ๑.ประเมินสมรรถนะด้านความรู้ความสามารถทั่วไป(ภาค ก) (คะแนน ๓๐ คะแนน)
 - ๒.ประเมินสมรรถนะด้านความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง(ภาค ข) (คะแนน ๕๐ คะแนน)
 - ๓.ประเมินสมรรถนะด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง(ภาค ค) (คะแนน ๒๐ คะแนน)
- คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน

วัน/เวลา	รายละเอียดการประเมินสมรรถนะ	คะแนน เต็ม
๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น.	ประเมินสมรรถนะด้านความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) โดยมีขอบเขตเนื้อหา ดังนี้ ๑.ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย ด้านความเข้าใจภาษา ในการสื่อสาร ๒.ความรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชการที่ ๙ ๓.ความรู้เรื่องงานธุรการ คอมพิวเตอร์ และงานสารบรรณ ๔.ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบล ชุมชน ๕.ความรู้เกี่ยวกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ ๖.ความรู้เกี่ยวกับคณิตศาสตร์ เพื่อการคิดคำนวณ	๓๐
๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ๑๐.๓๐-๑๑.๓๐ น.	ประเมินสมรรถนะด้านความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) โดยมีขอบเขต เนื้อหา ดังนี้ ๑.พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ๒.พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙ และแก้ไขเพิ่มเติม ๓.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ ๔.กฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ๕.ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม ๖.ความรู้เกี่ยวกับงานด้านพัสดุ ตาม“ลักษณะงานที่ปฏิบัติ”ของตำแหน่งที่สมัคร	๕๐
๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ๑๓.๓๐-๑๕.๓๐ น.	ประเมินสมรรถนะด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)โดยวิธีการสัมภาษณ์ดังนี้ ๑.ด้านบุคลิกภาพ ในการทำงาน ๒.ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ ๓.ความสามารถและประสบการณ์ในการทำงาน ๔.การมีคุณธรรม จริยธรรมต่อการทำงาน	๒๐
รวม		๑๐๐

อนันต์
- ๘๐