



# คู่มือสำหรับประชาชน การแจ้งถมดิน



กองช่าง เทศบาลตำบลลือ  
อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ



## คู่มือสำหรับประชาชน : การแจ้งถมดิน

หน่วยงานที่ให้บริการ :

เทศบาลตำบลลือ อำเภอบึงสามพัน จังหวัดอำนาจเจริญ

**หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**

1. การถมดินที่ต้องแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะต้องมีองค์ประกอบที่ครบถ้วน ดังนี้

- 1.1 การดำเนินการถมดินนั้นจะต้องเป็นการดำเนินการในท้องที่ที่พระราชบัญญัติการขุดดินและถมดินใช้บังคับ ได้แก่
  - 1) เทศบาล
  - 2) กรุงเทพมหานคร
  - 3) เมืองพัทยา
  - 4) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นตามที่กฎหมายโดยเฉพาะจัดตั้งขึ้น ซึ่งรัฐมนตรีประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

5) บริเวณที่มีพระราชกฤษฎีกาให้ใช้บังคับกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร

6) เขตผังเมืองรวมตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมือง

7) ท้องที่ซึ่งรัฐมนตรีประกาศกำหนดให้ใช้บังคับพระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน (ใช้กับกรณีองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นซึ่งไม่อยู่ในเขตควบคุมอาคารและไม่อยู่ในเขตผังเมืองรวม)

1.2 การดำเนินการถมดินเข้าลักษณะตามมาตรา 26 แห่งพระราชบัญญัติการขุดดินและถมดินคือประสงค์จะทำการถมดินโดยมีความสูงของเนินดินเกินกว่าระดับที่ดินต่ำเจ้าของที่อยู่ข้างเคียง และมีพื้นที่เกิน 2,000 ตารางเมตร หรือมีพื้นที่เกินกว่าที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด ซึ่งการประกาศของเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะต้องไม่เป็นการขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน

2. การพิจารณารับแจ้งการถมดิน

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบรับแจ้งตามแบบที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด เพื่อเป็นหลักฐานการแจ้งภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง ถ้าการแจ้งเป็นไปโดยไม่ถูกต้องให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งให้แก้ไขให้ถูกต้องภายใน 7 วัน นับแต่วันที่มีการแจ้ง ถ้าผู้แจ้งไม่แก้ไขให้ถูกต้องภายใน 7 วันนับแต่วันที่ผู้แจ้งได้รับแจ้งให้แก้ไข ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งให้การแจ้งเป็นอันสิ้นผล กรณีถ้าผู้แจ้งได้แก้ไขให้ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนด ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบรับแจ้งให้แก่ผู้แจ้งภายใน 3 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งที่ถูกต้อง

### ช่องทางการให้บริการ

|                                                                                                                                       |                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>สถานที่ให้บริการ</b><br>ที่ทำการองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่ที่จะดำเนินการถมดิน/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน<br>(หมายเหตุ: -) | <b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 7 วัน

| ลำดับ | ขั้นตอน                                                                                                                                                                           | ระยะเวลา | ส่วนที่รับผิดชอบ |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------|
| 1)    | การตรวจสอบเอกสาร<br>ผู้แจ้งยื่นเอกสารแจ้งการถมดิน ตามที่กำหนดให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบข้อมูล<br>(หมายเหตุ: (องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่ที่จะดำเนินการถมดิน)) | 1 วัน    | -                |
| 2)    | การพิจารณา<br>เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบและพิจารณา (กรณีถูกต้อง)<br>(หมายเหตุ: (องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่ที่จะดำเนินการถมดิน))                                 | 5 วัน    | -                |
| 3)    | การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ<br>เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบรับแจ้ง และแจ้งให้ผู้แจ้งมารับใบรับแจ้ง                                                                                       | 1 วัน    | -                |

| ลำดับ | ขั้นตอน                                                              | ระยะเวลา | ส่วนที่รับผิดชอบ |
|-------|----------------------------------------------------------------------|----------|------------------|
|       | (หมายเหตุ: (องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่ที่จะดำเนินการถมดิน)) |          |                  |

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1)    | บัตรประจำตัวประชาชน<br>ฉบับจริง 0 ฉบับ<br>สำเนา 1 ฉบับ<br>หมายเหตุ -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | -                          |
| 2)    | หนังสือรับรองนิติบุคคล<br>ฉบับจริง 0 ชุด<br>สำเนา 1 ชุด<br>หมายเหตุ -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | -                          |
| 3)    | แผนผังบริเวณที่ประสงค์จะดำเนินการถมดิน<br>ฉบับจริง 1 ชุด<br>สำเนา 0 ชุด<br>หมายเหตุ -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | -                          |
| 4)    | แผนผังแสดงเขตที่ดินและที่ดินบริเวณข้างเคียง<br>ฉบับจริง 1 ชุด<br>สำเนา 0 ชุด<br>หมายเหตุ -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | -                          |
| 5)    | แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน<br>ฉบับจริง 1 ชุด<br>สำเนา 0 ชุด<br>หมายเหตุ -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | -                          |
| 6)    | โฉนดที่ดิน น.ส.3 หรือ ส.ค.1 ขนาดเท่าต้นฉบับทุกหน้า พร้อม<br>เจ้าของที่ดินลงนามรับรองสำเนา ทุกหน้า<br>ฉบับจริง 0 ชุด<br>สำเนา 1 ชุด<br>หมายเหตุ (กรณีผู้ขออนุญาตไม่ใช่เจ้าของที่ดินต้องมีหนังสือยินยอม<br>ของเจ้าของที่ดินให้ก่อสร้างอาคารในที่ดิน)                                                                                                                                                                                                                                                                             | -                          |
| 7)    | หนังสือมอบอำนาจกรณีให้บุคคลอื่นยื่นแจ้งการถมดิน<br>ฉบับจริง 1 ชุด<br>สำเนา 0 ชุด<br>หมายเหตุ -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | -                          |
| 8)    | หนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดินกรณีที่ดินบุคคลอื่น<br>ฉบับจริง 1 ชุด<br>สำเนา 0 ชุด<br>หมายเหตุ -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | -                          |
| 9)    | รายการคำนวณ (กรณีการถมดินที่มีพื้นที่ของเนินดินติดต่อกันเป็น<br>ผืนเดียวกันเกิน 2,000 ตารางเมตร และมีความสูงของเนินดิน<br>ตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป วิศวกรผู้ออกแบบและคำนวณต้องเป็นผู้ได้รับ<br>ใบอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาวิศวกรรม<br>โยธา ไม่ต่ำกว่าระดับสามัญวิศวกร กรณีพื้นที่เกิน 2,000 ตาราง<br>เมตรและมีความสูงของเนินดินเกิน 5 เมตร วิศวกรผู้ออกแบบและ<br>คำนวณต้องเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม<br>ควบคุม สาขาวิศวกรรมโยธา ระดับวุฒิวิศวกร)<br>ฉบับจริง 1 ชุด<br>สำเนา 0 ชุด<br>หมายเหตุ - | -                          |
| 10)   | ข้อผู้ควบคุมงาน (กรณีการถมดินที่มีพื้นที่ของเนินดินติดต่อกันเป็น<br>ผืนเดียวกันเกิน 2,000 ตารางเมตร และมีความสูงของเนินดิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | -                          |



| ลำดับ | ข้อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)                                                                                             | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
|       | ตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป ต้องเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาวิศวกรรมโยธา)<br>ฉบับจริง 1 ชุด<br>สำเนา 0 ชุด<br>หมายเหตุ - |                            |
| 11)   | ชื่อและที่อยู่ของผู้แจ้งการถมดิน<br>ฉบับจริง 1 ชุด<br>สำเนา 0 ชุด<br>หมายเหตุ -                                                            |                            |

#### ค่าธรรมเนียม

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม                              | ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ) |
|-------|-----------------------------------------------------|-----------------------------|
| 1)    | ค่าธรรมเนียมต่อฉบับ ฉบับละ 500 บาท<br>(หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม 500 บาท        |

#### ช่องทางการร้องเรียน และน่านบริการ

| ลำดับ | ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1)    | กรุงเทพมหานคร ร้องเรียนผ่านกรมโยธาธิการและผังเมือง<br>(หมายเหตุ: (1. ทางอินเทอร์เน็ต ( <a href="http://www.dpt.go.th">http://www.dpt.go.th</a> )<br>2. ทางโทรศัพท์ (ถ.พระราม 9 : 02-201-8000 , ถ.พระรามที่ 6 : 02-299-4000)<br>3. ทาง ไปรษณีย์ (224 ถ.พระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10320 และ 218/1 ถ.พระรามที่ 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400)<br>4. ศูนย์ดำรงธรรม กรมโยธาธิการและผังเมือง (โทร. 02-299-4311-12)<br>5. ร้อง เรียนด้วยตนเอง<br>6. ผู้รับฟังความคิดเห็น (ตั้งอยู่ ณ ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ ถนนพระรามที่ 6))                                                                                                                                                                 |
| 2)    | ผู้ว่าราชการจังหวัด<br>(หมายเหตุ: (ผ่านศูนย์ดำรงธรรมประจำจังหวัด ทุกจังหวัด))                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 3)    | ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี<br>(หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / <a href="http://www.1111.go.th">www.1111.go.th</a> / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4)    | ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ<br>(หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - <a href="http://www.pacc.go.th">www.pacc.go.th</a> / <a href="http://www.facebook.com/PACC.GO.TH">www.facebook.com/PACC.GO.TH</a><br><br>ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center)<br>Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : <a href="mailto:Fad.pacc@gmail.com">Fad.pacc@gmail.com</a> )) |

#### แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

| ลำดับ | ชื่อแบบฟอร์ม                           |
|-------|----------------------------------------|
|       | ใบมีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก |

หมายเหตุ

**ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่**

**ชื่อกระบวนการ:** การแจ้งถมดิน

**หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ:** กรมโยธาธิการและผังเมือง กรมโยธาธิการและผังเมือง กรมโยธาธิการและผังเมือง

**ประเภทของงานบริการ:** กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)

**หมวดหมู่ของงานบริการ:** รับแจ้ง

**กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:**

1) พ.ร.บ. การขุดดินและถมดิน พ.ศ. 2543

**ระดับผลกระทบ:** บริการทั่วไป

**พื้นที่ให้บริการ:** ท้องถิ่น

**กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:** พระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน พ.ศ. 2543

**ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ:** 7.0

**ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:**

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

**ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน:** [สำเนาคู่มือประชาชน] การแจ้งถมดิน 21/05/2558 14:26

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน  
Backen.j.go.th  
วันที่เผยแพร่คู่มือ: 29/05/2558



